

PROGRAMES DEL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL (FP2025)

MF1442_3

**Programació didàctica d'accions
formatives per a l'ocupació**

FAMÍLIA PROFESSIONAL: Serveis socioculturals i a la comunitat

MODALITAT: Aula virtual

HORES: 67h

REQUISITS D'ACCÉS DE L'ALUMNAT

Acreditacions/titulacions:

- Tenir el títol de Batxiller o de BUP (batxiller unificat polivalent)
- Tenir un certificat de professionalitat (CP) de nivell 3
- Tenir un certificat de professionalitat (CP) de nivell 2 de la mateixa família i àrea professional del certificat al qual es vol accedir. En cas que no hi hagi un certificat de professionalitat de nivell 2 de la mateixa àrea, es podrà accedir també si el certificat és d'una altra àrea de la mateixa família professional
- Haver superat un mòdul formatiu que pertany al certificat de professionalitat al que es vol accedir
- Complir algun dels requisits acadèmics d'accés als cicles formatius de grau superior:
 - Tenir el títol de Batxiller o certificat acreditatiu d'haver superat totes les matèries de Batxillerat, o tenir un títol de nivell acadèmic superior
 - Tenir un títol de Tècnic d'un cicle formatiu de grau mitjà o de grau superior
 - Haver superat el curs de formació específic per a l'accés a cicles de grau superior de formació professional en centres públics o privats autoritzats per l'Administració educativa
 - Haver superat la prova d'accés a cicles formatius de grau superior de formació professional
- Haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys i/o 45 anys
- Tenir o haver superat les proves de competències clau necessàries per cursar amb aprofitament la formació del certificat de professionalitat (vegeu apartat «Proves d'accés a un CP»)

Experiència professional:

- No es requereix.

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A ENTREGAR

- DNI o NIE
- Capçalera de la última nòmina o DARDO (en cas de DARDO, aportar NASS)
- Titulació
- Fitxa d'inscripció (Annex 1)

OBJECTIUS

Objectius generals:

- Programar accions formatives per a l'ocupació adequant-les a les característiques i condicions de la formació, al perfil dels destinataris i a la realitat laboral.

CONTINGUTS

1. Estructura de la Formació Professional.

- 1.1. Sistema Nacional de les Qualificacions: Catàleg Nacional de Qualificacions i formació modular, nivells de qualificació.
- 1.2. Subsistema de Formació Professional Reglada: Programes de Qualificació Professional Inicial i Cicles Formatius: característiques, destinataris i durada.
- 1.3. Subsistema de la Formació Professional per a l'Ocupació: característiques i destinataris. Formació de demanda i d'oferta: característiques.
- 1.4. Programes formatius: estructura del programa.
- 1.5. Projectes formatius en la formació en alternança amb l'ocupació: estructura i característiques.

2. Certificats de professionalitat.

- 2.1. Certificats de professionalitat: característiques i vies d'adquisició. Estructura del certificat de professionalitat: perfil professional/referent ocupacional, formació del certificat/referent formatiu, prescripcions dels formadors i requisits mínims d'espai, instal·lacions i equipament. Formació professional i en línia.
- 2.2. Programació didàctica vinculada a Certificació Professional.

3. Elaboració de la programació didàctica d'una acció formativa en formació per a l'ocupació.

- 3.1. La formació per competències.
- 3.2. Característiques generals de la programació d'accions formatives.
- 3.3. Els objectius: definició, funcions, classificació, formulació i normes de redacció.
- 3.4. Els continguts formatius: conceptuals, procedimentals i actitudinals. Normes de redacció. Funcions. Relació amb els objectius i la modalitat de formació.
- 3.5. Seqüenciació. Actualització i aplicabilitat.
- 3.6. Les activitats: tipologia, estructura, criteris de redacció i relació amb els continguts. Dinàmiques de treball en grup.– Metodologia: mètodes i tècniques didàctiques.
- 3.7. Característiques metodològiques de les modalitats d'impartició dels certificats de professionalitat.
- 3.8. Recursos pedagògics. relació de recursos, instal·lacions, bibliografia, annexos: característiques i descripció.– Criteris d'avaluació: tipus, moment, instruments, ponderacions.– Observacions per a la revisió, actualització i millora de la programació.

4. Elaboració de la programació temporalitzada de l'acció formativa.

- 4.1. La temporalització diària:
 - 4.1.1. Característiques: organització, flexibilitat i contingut.
 - 4.1.2. Estructura.
- 4.2. Seqüenciació de continguts i concreció d'activitats.

4.3. Elaboració de la Guia per a les accions formatives, per a la modalitat d'impartició formació en línia.